

FIȘA POSTULUI

Informații generale privind postul

1. Denumirea postului**Referent superior**.....
2. Nivelul postului**Executie**.....
3. Scopul principal al postului

Asigurarea calității analizelor de laborator, sprijinirea îndeplinirii obiectivelor propuse pentru desfășurarea în bune condiții a activității de laborator

Condiții specifice pentru ocuparea postului.

1. Studii de specialitate **Studii liceale, respectiv studii medii liceale absolvite cu examen de bacalaureat, în specializarea agricultură, horticultură sau științele naturii**
2. Perfecționări (specializări) .- **specializare în domeniul certificării semintelor**
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel)...- **nivel avansat**
4. Limbi străine (necesitate și nivel de cunoaștere)
5. Abilități, calități și aptitudini necesare .- **abilitati de comunicare**
6. Cerințe specifice **buna cunoaștere a normelor de certificare a semintelor**
7. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale) –
8. Atribuțiile postului:

Are prevăzute în fișa postului atribuții specifice domeniului gestionării asistenței financiare nerambursabile europene, reprezentând minimum 75% din totalul atribuțiilor de serviciu, sau desfășoară activități-suport pentru gestionarea asistenței financiare nerambursabile europene și/sau pentru sistemul de management și control al fondurilor europene reprezentând minimum 75% din totalul atribuțiilor de serviciu;

1. Pregatește stratul de germinatie, pune la germinat semintele pe strat si le asaza in aparatele de germinat ;
2. Urmareste starea semintelor puse la germinat pana la evaluarea finala a germenilor ;
3. Pregatește solutia chimica, semintele si determina viabilitatea semintelor ;
4. Determina energia si facultatea germinativa a semintelor si efectueaza inregistrarea datelor in registre si in baza de date ;
5. Efectueaza calibrarea si monitorizarea aparaturii din laboratorul de Germinatie si inregistreaza valorile in registre ; intretine aparatura din laboratorul de germinatie ;
6. Completeaza in fisa de analiza rezultatele testarii, conditiile de testare, datele la care s-au facut retestarile ;
7. Efectueaza testarea calitatii materialelor achizitionate ce se folosesc pentru analize ;
8. Raspunde de mobilierul, starea de fixatie si echipamentul din dotarea laboratorului de Germinatie si respecta normele de protectia muncii si PSI ;
9. Pregatește stratul de germinatie, pune la germinat semintele pe strat si le asaza in aparatele de germinat ;
10. Asigură suport fermierilor pentru obținerea sprijinului cuplat prin prelevarea de eşantioane din loturile de sămânță provenite din producția autohtonă, în vederea determinării indicilor de calitate și din loturile de sămânță provenite din import prin control la comercializare;
11. Efectuează prelevarea de probe conform procedurii europene prin deplasare în teren pentru determinarea conținutului de Tetrahidrocanabinol (THC) la soiurile de cânepă cultivate și transmite laboratorului regional pentru controlul calității și igienei vinului

- Blaj probele prelucrate, însoțite de datele de identificare ale producătorului agricol și datele de identificare ale suprafeței cultivate în vederea respectării normelor europene
12. Asigură suport fermierilor care accesează măsuri de sprijin cuplat acordat în cadrul Fondul European de Garantare pentru Agricultură (FEGA) prin emiterea la solicitarea acestora a documentelor specific pentru respectarea criteriilor de eligibilitate prevăzute de legislație;
 13. Asigură efectuarea analizelor de laborator în vederea eliberării certificatelor oficiale de atestare a calității semințelor și materialului săditor necesare obținerii de către fermieri a fiecărei scheme de sprijin cuplat în sectorul vegetal conform Ordinului nr. 619/2015 pentru aprobarea criteriilor de eligibilitate, condițiilor specifice și a modului de implementare a schemelor de plăți prevăzute la art. 1 alin. (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2015 pentru aprobarea schemelor de plăți care se aplică în agricultură în perioada 2015-2020 și pentru modificarea art. 2 din Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, precum și a condițiilor specifice de implementare pentru măsurile compensatorii de dezvoltare rurală aplicabile pe terenurile agricole, prevăzute în Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
 14. Asigură efectuarea analizelor de laborator în vederea eliberării documentelor necesare pentru întocmirea documentației necesare obținerii sprijinului cuplat, precum: documentul oficial de certificare a lotului de sămânță sau Buletinul de analiză oficială, cu mențiunea "sămânță admisă pentru însămânțare", sau Buletinul de analiză oficială cu mențiunea "Necesar propriu" și "Interzisă comercializarea" sau documentul de calitate și conformitate al furnizorului sau orice alt document echivalent documentelor menționate emis într-un stat membru al Uniunii Europene sau într-o țară terță care are echivalență conform Deciziei Consiliului 2003/17/CE sau eticheta oficială care poate ține loc de document de calitate și conformitate;
 15. Verifică și supraveghează aplicarea etichetelor oficiale de către operatorii economici înregistrați pentru prelucrarea semințelor și a materialului de înmulțire și plantare;
 16. Supraveghează ambalarea semințelor la agenții economici care solicită prin notificare, reambalarea loturilor de semințe certificate oficial;
 17. Asigură și eliberează, prin programul informatizat, documente oficiale sau neoficiale prevăzute în legislația în vigoare;
 18. Efectuează recepția și înregistrarea eșantioanelor de semințe;
 19. Supraveghează, monitorizează eșantionarii acreditați în vederea eșantionării unor loturi de sămânță;
 20. Supraveghează și monitorizează activitatea laboratoarelor autorizate ale operatorilor economici înregistrați pentru prelucrarea semințelor din raza sa de activitate;
 21. Efectuează instruirii, testări, cu analiștii din laboratorul ITCSMS TIMIȘ pe sectoarele de germinare, și stare fitosanitară, după caz;
 22. Efectuează testarea calității semințelor și a materialului de înmulțire și plantare în laborator, în conformitate cu standardele, regulile și normele tehnice în vigoare cât și cu procedurile operaționale specifice, în vederea eliberării documentelor oficiale sau informative, după caz;
 23. Efectuează alte teste, după caz;
 24. Supraveghează aplicarea etichetelor și vignetelor oficiale de către operatorii economici autorizați pentru prelucrarea semințelor și a materialului de înmulțire și plantare;
 25. Asigură și urmărește evidența informatizată a activității de testare a semințelor;
 26. Asigură și eliberează, prin programul informatizat, documentele oficiale și neoficiale de calitate, prevăzute în legislația în vigoare;
 27. Monitorizează funcționarea aparaturii și echipamentelor de laborator la parametri

- optimi specificati, de temperatură, de umiditate și solicită, după caz, intervenția echipei de service pentru intervenție și reparații;
28. Efectuează periodic dezinfectia aparatului, echipamentelor de lucru, instrumentarului;
 29. Răspunde de efectuarea testării propriu-zise, de calculul și exprimarea rezultatelor, de încadrarea acestora în normele tehnice în vigoare;
 30. Efectuează testele de referință trimise de Laboratorul Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor pe sectoarele de puritate și germinatie, iar rezultatele obținute sunt trimise în vederea evaluării;
 31. Studiază și analizează metoda de lucru și face propuneri pentru modificarea și redactarea noilor standarde;
 32. Elaborează, condițiile și procedurile de lucru pentru Manualul Calității pentru sectorul de Germinație ;
 33. Implementează sistemul de management al calității în laborator;
 34. Efectuează acțiuni corective pentru neconformitățile găsite în urma auditului intern;
 35. Efectuează acțiuni corective pentru neconformitățile găsite în urma auditului efectuat în vederea acreditării, respectiv a reacreditării laboratorului inspectoratului;
 36. Asigură confidențialitatea rezultatelor obținute;
 37. Gestionează și asigură păstrarea eșantioanelor martor în magazia de eșantioane;
 38. Execută alte sarcini stabilite de către ITCSMS TIMIȘ, potrivit prevederilor legale.

Identificarea funcției publice corespunzătoare postului

1. Denumire **Referent**
2. Clasa **1**
3. Gradul profesional **superior**
4. Vechimea în specialitate necesară **7 ani**

Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:
 - a) Relații ierarhice:
 - subordonat față de inspector sef
 - superior pentru
 - b) Relații funcționale: . **relatii de colaborare cu personalul din institutie**
 - c) Relații de control: .- |
 - d) Relații de reprezentare: -
2. Sfera relațională externă:
 - a) cu autorități și instituții publice: -
 - b) cu organizații internaționale: -.
 - c) cu persoane juridice private: **repzinta institutia in relatia cu agentii economici autorizati in productie, prelucrare si certificare a semintelor din punct de vedere al respectarii normelor de control si certificare a materialului semincer**
3. Limite de competență **conform prevederilor legale**
4. Delegarea de atribuții și competență - .